



Buchhalter (m,w,d) Teilzeit 25 Stunden pro Woche

Rosenheim / Teilzeit / ab sofort

neja ist ein inhabergeführtes Unternehmen aus Rosenheim, führend im Bereich Orthopädietechnik und Kinderorthopädie. Seit 2001 gestalten wir innovative und hochwertige Lösungen für unsere Kunden und Patienten – mit Leidenschaft und Teamgeist.

/ Deine Aufgaben:

- Laufende Finanzbuchhaltung für Mandanten
- Alle laufenden Geschäftsvorfälle erfassen (Debitoren, Kreditoren, Zahlungsverkehr)
- Bank- und Kassenbuchführung
- Kontenabstimmung, Mahnwesen, Klärung offener Posten
- Zusammenarbeit mit Controlling und Steuerbüro

/ Dein Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung zum Steuerfachangestellte oder abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (Büromanagement, Industriekaufmann)
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Buchhaltung
- Zahlenaffinität, Genauigkeit, Organisationstalent und analytisches Denken
- Sicherer Umgang mit gängiger Buchhaltungssoftware (DATEV, Agenda, SAP, Navision)
- Selbständige und zuverlässige Arbeitsweise
- Hands-on-Mentalität, Verantwortungsbewusst, Vorausschauendes Handeln

/ Wir bieten:

- Sicherer Arbeitsplatz in einem zukunftssicheren Unternehmen
- Gegenseitiger Respekt und Wertschätzung deiner Arbeit
- Vermögenswirksame Leistungen und betriebliche Altersvorsorge
- Flexible Arbeitszeiten
- 100% Homeoffice nach Einarbeitung
- Kurze Entscheidungswege, flache Hierarchien und eine offene Duz-Kultur
- Arbeitszeit: 25 Stunden pro Woche
- Attraktive Vergütung
- Zusatzleistungen (betriebliche Altersvorsorge)
- Gutes Betriebsklima, kurze Entscheidungswege
- Personal Trainer bei neja vor Ort (Yoga, Stretching, Joggen)
- Betriebsfeiern u. a. Weihnachtsfeier, Wiesnbesuch, Brandworkshop

/ Bist Du neugierig geworden?

Personalangelegenheiten sind bei uns Chefsache, daher sende Deine Bewerbungsunterlagen per E-Mail an:
bewerbung@neja.com / Jenny Schmid